

**ОБЛАСТ ХАСКОВО**  
**ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД**

гр.Тополовград 6560, пл."Освобождение"№ 1

тел. 0470/ 5-22-80;

факс 0470/5-41-57

e-mail: [oba\\_top.grad@abv.bg](mailto:oba_top.grad@abv.bg)

**ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Днес, 07.06.2016г. в гр. Тополовград, на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и утвърдени протокол № 1 от 25.04.2016 г., приключен на 26.04.2016 г. и протокол № 2 от 09.05.2016 г. на Възложителя, между страните:

**1. ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД**, гр. Тополовград, пл. „Освобождение“ № 1, с ЕИК по Булстат 000970464, представлявана от Божин Божинов – кмет и Динка Михова – гл. счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и от една страна,

и

**2. РАВИДОН ЕООД**, с ЕИК по БУЛСТАТ 200369533, със седалище и адрес на управление гр. София, жк Младост 1, бл. 47, ап. 109, представлявано от Виктория Узунова - в качеството на управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се изготви и подписа настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да разработи 5 (пет) проектни предложения, с които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да кандидатства за получаване на безвъзмездна финансова помощ по ПРСР 2014-2020 г.

**II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2.** (1) Общата цена за изпълнение на поръчката, предмет на договора е 49 995,00 (четиридесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и пет) лева без вкл. ДДС и 59 994,00 (петдесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и четири) лева с вкл. ДДС, съгласно ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(2) Единичната цена за изготвяне на едно проектно предложение е 9 999,00 (девет хиляди деветстотин деветдесет и девет) лева без вкл. ДДС и 11 998,80 лева (единадесет хиляди деветстотин деветдесет и осем лева и осемдесет стотинки) с вкл. ДДС, съгласно ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 3.** (1) Цената за изпълнение на поръчката се заплаща по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

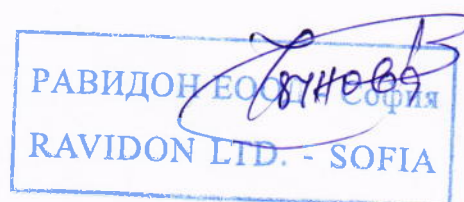
IBAN: BG60UNCR70009552081

BIC: UNCRBGSF

(2) Цената за изпълнение на поръчката се заплаща, както следва:

**1.** 30% (тридесет на сто) от общата стойност на договора се заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на подписване на настоящия договор;

**2.** окончателно плащане – до 100% (сто на сто) от договорената единична стойност за всяко проектно предложение се заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 (десет) дни, след подписване договор за БФП с ДФ „Земеделие“ за всяко едно проектно предложение и получаване на аванс по договора .



### **III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 4.** (1) Срокът за изпълнение на всяка от дейностите, включени в предметния обхват на настоящата обществена поръчка, съответства с крайния срок за предаване на проектни предложения по ПРСР 2014-2020г., респ. съответната мярка.

(2) Срокът за изготвяне на проектно предложение започва да тече от подаване на писмена заявка от страна на Възложителя за всяко проектно предложение по отделно.

(3) Срокът за изпълнение на консултантските услуги по изготвяне на 1 (едно) проектно предложение е до 10 (словом: десет) дни, считано от датата на подаване на писмена заявка от Възложителя, съгласно техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Изготвянето на всяко проектно предложение и предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се удостоверява с подписване на приемо-предавателен протокол между страните.

(5) Срокът на действие на договора е до одобряване на всяко от петте проектни предложения и изплащане на дължимите суми съгласно условията на чл.3.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да проверява изпълнението на настоящия договор като не пречи на оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите му разяснения по отношение на изготвяне на проектното предложение/я.

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава.

1. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички документи или информация, необходима за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

2. да предостави всички данни, необходими за изготвяне на проектното предложение, като носи отговорност за достоверността им;

3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно съдейства за разрешаването на всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа;

4. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да изпълнява предмета на договора добросъвестно, в приетите между страните срокове, на високо експертно ниво, като носи пълна отговорност за качеството на проектните предложения.

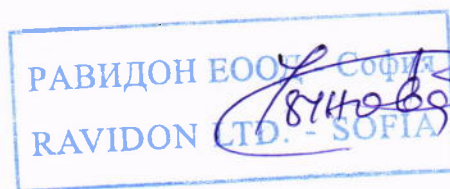
2. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всяко проектно предложение напълно окомплектовано на хартиен носител в 2 (два) идентични екземпляра и на електронен носител - в 1 (един) екземпляр;

3. да ползва получената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ търговска и друга информация само за изпълнение на настоящия договор;

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи възнаграждение за предоставените услуги в размер и в сроковете, определени в настоящия договор.

2. да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимата информация и съдействие за изпълнението на настоящия договор.



## VI. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

**Чл. 9. СТРАНИТЕ** се задължават да не копират, променят или предоставят информация на трети лица, получена при изпълнението на договора или станала им известна при или по повод изпълнението на възложените услуги, без изричното писмено съгласие за това от отсрещната страна.

**Чл. 10. СТРАНИТЕ** се споразумяват, че за целите на този договор ще считат като "Поверителна информация" всички технически или други данни, формули, скици, типови документи, финансови условия, бизнес планове, информация за сътрудници, търговска документация, списъци на миналите, настоящи и потенциални клиенти и делови партньори, документация на проекти, списъци на служителите и данни относно тях, сключени договори, договорни отношения, типови договори, политика и процедури, ценообразуване, информация, която е свързана с процеси, финансова информация, ноу-хау и всякаква друга информация, на **някоя от страните по договора**, която е била разкрита на другата страна, с оглед точното изпълнение на задълженията им или информация до която едната страна има достъп, предоставен му от другата страна.

**Чл. 11.** Не се счита за Поверителна информация всяка информация, която е публична, общодостъпна или нормативен акт изисква нейното огласяване или публикуване.

**Чл. 12.** Всяка от **СТРАНИТЕ** се задължава да предприеме необходимите действия за опазване на Поверителната информация, както и да я използва само за целите по настоящия договор.

**Чл. 13.** Всяка от **СТРАНИТЕ** е длъжна да не разкрива на трети лица по какъвто и да е начин Поверителна информация без предварителното писмено съгласие на другата страна за такова разкриване.

**Чл. 14.** Всяка от страните се задължава и се счита за надлежно уведомена, че няма разрешение от другата страна, било изрично, подразбиращо се или предполагащо се, да използва каквато и да е част от Поверителната информация на отсрещната страна, за каквито и да е цели, различни от изпълнение на задълженията си.

**Чл. 15.** Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от свързаните с него лица.

**Чл. 16.** Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от неговите консултанти.

## VII. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 17.** Двете страни имат право да прекратят договора по взаимно съгласие, изразено с подписването на двустранен анекс към настоящия договор.

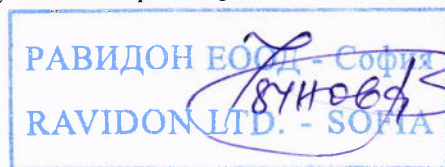
**Чл. 18.** При прекратяване по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените до момента на прекратяването дейности, като разходите се установяват с двустранен протокол.

**Чл. 19.** Договорът може да бъде развален чрез 10- (десет) дневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна, в случай на неизпълнение на поетите с договора задължения.

## VIII. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 20.** При неспазване на сроковете по този договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един процент) върху стойността по чл. 2 за всеки ден закъснение, но не повече от 5% (пет процента) от нейния размер.

**Чл. 21.** При неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по чл.20, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора.



## IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 22.** Информацията, данните и материалите по този договор са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 23. (1)** Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

(2) Данни за кореспонденция с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Име, фамилия: Красимира Атанасова  
Електронна поща: [krasi\\_kirova@abv.bg](mailto:krasi_kirova@abv.bg)  
Мобилен тел.: 0885305268

(3) Данни за кореспонденция с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Име, фамилия: Виктория Узунова  
Електронна поща: [uzunova@ravidon.com](mailto:uzunova@ravidon.com)  
Мобилен тел.: 0887842590

**Чл. 24.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие, те се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

**Чл. 25.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и другите действащи нормативни документи, регламентиращи тази материя.

**Чл. 26.** Този договор влиза в сила от датата на подписването му и се приключва след изпълнението на всички задължения по него

Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Божин Божинов  
Кмет на Община Тополовград

Динка Михова  
Гл. Счетоводител

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Виктория Узунова  
(управител)

РАВИДОН ЕООД - София  
RAVIDON LTD. - SOFIA